

 <p>Gobernación de Norte de Santander</p>	<b>MACROPROCESO ESTRATEGICO</b>	<b>ME-IE-CI-03</b>	
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE COMUNICACIONES INTERNA Y EXTERNAS</b>	FECHA 05/05/2009	VERSIÓN 1
	<b>PROTOCOLO DE COMUNICACIONES INTERNAS</b>		Página 1 de 4

## ACTA DE REUNION

Fecha: 17 de diciembre de 2024	Hora de inicio: 02:00 horas	Hora de finalización: 03:00 horas
Lugar: Gobernación del Norte de Santander	Responsable de la reunión: Consejo Departamental de Archivo - CTA	
Tipo de Reunión: Reunión Ordinaria	Acta No.06 / 2024	

## TEMAS A TRATAR

- Verificación del Quorum
- Evaluación técnica de instrumentos archivísticos
- Resolución del reglamento CTA
- Avance BIC-CDA
- Plan de trabajo CTA 2025

## DESARROLLO DE LA REUNION

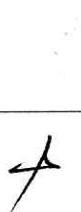
**Verificación del quorum:** Se realiza la respectiva verificación, siendo óptima para deliberar según el reglamento respectivo.

### Asistentes y Ausentes:

- Presidente del Consejo Territorial de Archivos CTA: Dr. Julio Cesar Silva Rincón, Presente
- Secretario Técnico del CTA: Víctor David Vera, Presente
- Secretario de las TIC: Dra. Sonia Arango Medina, Ausente
- Secretaria de Cultura: Dra. Martha María Reyes Parra, Presente
- Secretaría de Planeación: Dra. Clara Marcela Angulo Santander, Ausente
- Oficina de control Interno de Gestión: Dra. Mary Luz Lizarazo Téllez, Presente
- Archivo General del Departamento: Dra. Nancy Gallo Contreras, Presente
- Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA: Dra. Zoraida Yulmary Contreras Jaime, delegado Saul Serrano - Presente
- Cámara de Comercio de Cúcuta: Dra. Nancy Talero, Ausente
- Academia de Historia del Norte de Santander: Olger García Velásquez, Ausente
- Representante de los Archivistas: Mg. Eiser Rengifo Reyes, Presente

### Invitados:

Dra. Erika Stella Rodríguez Duque – Sector Salud, Ausente  
Dr. William Tomas Wilches – Sector Universitario, Ausente  
Dr. Omar Alfonso Pérez Toscano - Representante Archivos Territoriales, Ausente  
Profesional. Alix Karina Peña Silva – Sector Privado, Presente  
Dra. Fanny Mariño Soledad – Caja de Compensación, Presente  
Prof. Andrea Páez Angarita – Archivo Central – Presente



 <p>Gobernación de Norte de Santander</p>	MACROPROCESO ESTRATEGICO		ME-IE-CI-03
	PROCESO: GESTIÓN DE COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		FECHA 05/05/2009
	PROTOCOLO DE COMUNICACIONES INTERNAS		VERSIÓN 1

Página 2 de 4

## ACTA DE REUNION

El presidente del Consejo Departamental de Archivos, Dr. Julio Cesar Silva Rincón. da la bienvenida a los integrantes e invitados, manifestando su compromiso frente a las responsabilidades en el direccionamiento de este consejo, dejando en claro su apoyo, así como el compromiso de interlocución ante el señor Gobernador.

Se da inicio a las 2:30 al encontrarse presentes 7 consejeros principales y 3 invitados, cumpliendo el reglamento para quórum respectivo.

### - Evaluación de instrumentos archivísticos

Para este ejercicio se El CTA actualmente cuenta con 19 instrumentos archivísticos que aun no han llegado al término de la convalidación, de estos 18 se deben convalidar por el acuerdo 004 de 2019 y 1 por el acuerdo único 001 de 2024. Para lo cual se solicita el apoyo de las profesionales en Archivística y dar respuestas confiables y oportunas a las entidades.

Se realiza la socialización de los respectivos conceptos técnicos de convalidación de las siguientes de 6 entidades:

ENTIDAD	INSTRUMENTO	ESTADO
ALCALDIA MUNICIPAL DE SILOS	T.R.D.	Convalidada
ALCALDIA MUNICIPAL DE HACARI	T.R.D.	Convalidada
ALCALDIA MUNICIPAL DE EL CARMEN	T.R.D.	Convalidada
CONCEJO MUNICIPAL DE CHINACOTA	T.R.D.	Convalidada
ESE HOSPITAL MENTAL RUDEINDO SOTO	T.R.D.	Convalidada
ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO ERASMO MEOZ	T.R.D.	Convalidada

Se insta a la respectiva elaboración de la certificación de convalidación y a la notificación a las entidades enunciadas.

### - Resolución del reglamento CTA:

Se socializan los cambios y el documento borrador del reglamento, toda vez que se encuentra aprobado se elaborara el acuerdo respectivo con las cuatro modificaciones autorizadas en plenaria del Consejo Territorial de Archivos.

### - Avances Bienes de Interés Cultural de Carácter Documental Archivístico BIC-CDA

La doctora Martha María Reyes designo a la contratista Amparo Cárdenas, para que acompañe el proceso de identificación de BIC-CDA en el departamento, lo anterior teniendo en cuenta que ella es el enlace con los museos y diferentes sectores culturales. Así mismo se socializo el borrador de la circular

 <p><b>Gobernación de Norte de Santander</b></p>	<b>MACROPROCESO ESTRATEGICO</b>	<b>ME-IE-CI-03</b>	
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE COMUNICACIONES INTERNA Y EXTERNAS</b>	FECHA 05/05/2009	VERSIÓN 1
	<b>PROTOCOLO DE COMUNICACIONES INTERNA</b>		Página 3 de 4

### **ACTA DE REUNION**

externa No 013 de 2024, la cual de apertura as un proceso de convocatoria previa para la identificación de este tipo de bienes de interés cultural de carácter documental.

En la mesa de trabajo, realizada con la profesional y el equipo de gestión documental, se propone hacer una circular creando expectativa, tanto en los sitios culturales como en las entidades y en la próxima vigencia realizar visitas para la identificación de BIC-CDA.

El delegado del SENA, instructor Saul Serrano, comenta que, en la alcaldía de municipio de Cúcuta, se encuentran decretos del año 1892, los cuales deben ser valorados para la propuesta de declaratoria ante el Archivo General de la Nación - AGN

#### **- Plan de trabajo CTA, vigencia 2025.**

El secretario técnico presenta el plan de trabajo para la vigencia 2025, mismo que consta de 11 actividades interrelacionadas con las responsabilidades de los CTA. (se anexa al acta)

#### **Proposiciones y Varios:**

Se destaca el reconocimiento publico que el Archivo General de la Nación, destacando la labor del CTA del Norte de Santander, esta situación se dio en el marco de la última sesión plenaria de los Consejos Territoriales a nivel nacional y que se llevo a cabo de manera virtual en el mes de diciembre de 2024.

<b>COMPROMISOS ANTERIORES</b>			
<b>Compromiso</b>	<b>Responsables</b>	<b>Fechas</b>	<b>Estado</b>
Crear un drive donde se comparta con los integrantes del CTA, los documentos relacionados con la creación, reglamentación y funciones.	Víctor David Vera – secretario técnico CTA	Próxima reunión	En proceso
Coordinar reunión tema BICD	Secretaría de Cultura	noviembre de 2024	Cerrado
Realizar mesas de apoyo para evaluación de instrumentos archivísticos	CTA	Noviembre de 2024	Cerrado
Consulta ante AGN un listado de bienes declarados en materia documental en el departamento.	Secretario Técnico CTA	Enero de 2025	Abierto

<b>COMPROMISOS ADQUIRIDOS DEL ACTA 04 DE 2024</b>			
<b>Compromiso</b>	<b>Responsables</b>	<b>Fechas</b>	<b>Estado</b>

(A)

g

 <p><b>Gobernación de Norte de Santander</b></p>	<b>MACROPROCESO ESTRATEGICO</b>	<b>ME-IE-CI-03</b>
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE COMUNICACIONES INTERNA Y EXTERNAS</b>	FECHA 05/05/2009
	<b>PROTOCOLO DE COMUNICACIONES INTERNAS</b>	VERSIÓN 1

Página 4 de 4

### ACTA DE REUNION

ANEXOS	SI (X)	NO ()	Fecha de aprobación del acta: 23/12/2024
--------	--------	-------	--

Elaboró: Víctor David Vera	Revisó: Julio Cesar Silva	Próxima Reunión: ene-2025
----------------------------	---------------------------	---------------------------

En constancia firman:

  
**JULIO CESAR SILVA RINCÓN**  
Presidente CTA

  
**VÍCTOR DAVID VERA**  
Secretario técnico CTA.

Aprobó: Julio Cesar Silva Rincón – presidente CTA  
Revisó: Víctor David Vera – secretario técnico CTA   
Elaboró: Eiser Rengifo Reyes – representante de los archivistas 