

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO ESTRATEGICO		ME-IE-CI-03	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		FECHA 05/05/2009	VERSIÓN 1
	PROTOCOLO DE COMUNICACIONES INTERNAS		Página 1 de 5	

ACTA DE REUNION

Fecha: 04 de julio de 2024	Hora de inicio: 14:00 horas	Hora de finalización: 15:00 horas
Lugar: Auditorio Eustorgio Colmenares	Responsable de la reunión: Consejo Departamental de Archivo - CTA	
Tipo de Reunión: Reunión Ordinaria		Acta No.02 / 2024

TEMAS A TRATAR
- Verificación del Quorum. - Reglamento interno del CTA - Resultados Circular 03-2023 - Encuentros Regionales - Semana del Archivista - Evaluación de instrumentos archivísticos - Propositiones y varios

DESARROLLO DE LA REUNION
- Verificación del quorum: Asistentes y Ausentes: • Presidente del Consejo Territorial de Archivos CTA: Dr. Julio Cesar Silva Rincón, Presente • Secretario Técnico del CTA: Víctor David Vera, Presente • Secretario de las TIC: José Gregorio Jaimes Leal delegada de la Dra. Sonia Arango Medina, Presente • Secretaria de Cultura: Dra. Martha María Reyes Parra, Presente • Secretaria de Planeación: Raquel Caicedo R. delegada de Dra. Clara Marcela Angulo Santander, Presente • Oficina de control Interno de Gestión: Dra. Mary luz Lizarazo Téllez, Presente • Archivo General del Departamento: Dra. Nancy Gallo Contreras, Ausente • Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA: Dra. Zoraida Yulmary Contreras Jaime, Presente • Cámara de Comercio de Cúcuta: Dra. Nancy Talero, Presente • Academia de Historia del Norte de Santander: Luz Amparo Caicedo Quiroga delegada del Dr. Olger García Velásquez, Presente • Representante de los Archivistas: Mg. Eiser Rengifo Reyes, Presente Invitados: Dra. Ruth Lorena Cárdenas Viancha, delegada de la Secretaria General, Presente Dra. Erika Stella Rodríguez Duque – Sector Salud, Ausente Dr. William Tomas Wilches – Sector Universitario, Presente Dr. Omar Alfonso Pérez Toscano - Representante Archivos Territoriales, Ausente Profesional. Alix Karina Peña Silva – Sector Privado, Presente

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO ESTRATEGICO		ME-IE-CI-03	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		FECHA 05/05/2009	VERSIÓN 1
	PROTOCOLO DE COMUNICACIONES INTERNAS		Página 2 de 5	

ACTA DE REUNION

Dra. Fanny Mariño Soledad – Caja de Compensación, Presente
 Dr. Luis Alfredo Gaitán Pérez – delegado secretaria de Cultura, Presente
 Dr. Alfonso Parra Fuentes – delegado secretaria de planeación, Presente

El presidente del Consejo Departamental de Archivos, Dr. Julio Cesar Silva Rincón. da la bienvenida a los integrantes e invitados, manifestando su compromiso frente a las responsabilidades en el direccionamiento de este consejo, dejando en claro su apoyo, así como el compromiso de interlocución ante el señor Gobernador.

Encontrándose completo para deliberar

- Reglamento interno del CTA:

Se presenta propuesta de anexar al reglamento interno del CTA, los siguientes temas:

1. La creación de comités técnicos o equipos de trabajo para el estudio de temas específicos de acuerdo con las necesidades identificadas, como apoyar la revisión de los instrumentos archivísticos (TRD – TVD).
2. Sesiones virtuales. Se podrán realizar sesiones virtuales para las reuniones extraordinarias (se deja a disposición si las ordinarias también)
3. Revisión del acta por parte de los consejeros. 5 días hábiles para enviarla, 2 días hábiles para observaciones, si no se reciben notificaciones se deja como acta definitiva.
4. Divulgación. Publicar en la sede electrónica las actas (10 días hábiles)

- Resultados Circular 03-2023

Durante la vigencia 2023, el Archivo General de Nación – AGN, formulo la entrega de informes sobre la gestión documental y los documentos de empalme para el cambio de administraciones, bajo la Circular 003 de mayo de 2023.

El CTA realizo encuentros regionales en el municipio de Pamplona el día 12 de julio de 2023, en el municipio de Cúcuta el día 14 de julio de 2024 congregando mas de 200 personas y con el objetivo de estandarizar el informe, este esfuerzo se ve reflejado en los resultados publicados por el AGN en el link:

<https://observatorioagn.archivogeneral.gov.co/resultados-circular-003-de-2023/>

El promedio de cumplimiento en el país fue del 28%, mientras que el promedio de cumplimiento del departamento fue del 56% duplicando el nacional.

El análisis realizado como CTA es: si bien se esta logrando incluir a las entidades ya que, de 178, 100 presentaron sus informes, es ¿de qué manera apoyamos a los 78 restantes para lograr un nivel de cumplimiento del 100% para la próxima entrega en 2027?

R

ACTA DE REUNION

Departamento	Entidades	Promedio de cumplimiento	Entidades que cumplieron	Entidades que No cumplieron
CHOCO	112	13 %	14	98
CÓRDOBA	152	20 %	31	121
CUNDINAMARCA	499	49 %	247	252
GUAINÍA	9	22 %	2	7
GUAVIARE	27	33 %	9	18
HUILA	215	22 %	48	167
LA GUAJIRA	73	18 %	13	60
MAGDALENA	150	12 %	18	132
META	147	33 %	48	99
NARIÑO	320	16 %	52	268
NORTE DE SANTANDER	178	56 %	100	78
PUTUMAYO	69	33 %	23	46
QUINDÍO	74	27 %	20	54
RISARALDA	108	24 %	26	82
SANTANDER	430	32 %	137	293
SUCRE	149	5 %	7	142
TOLIMA	255	23 %	58	197
VALLE DEL CAUCA	297	34 %	101	196
VAUPÉS	15	53 %	8	7
Total	5983	28 %	1675	4308

Ilustración 1. Tomado del banter del AGN - Resultados de la Circular 003-2023

- Encuentros Regionales del 2024

Con la obligatoriedad del Acuerdo 001 del 29 de febrero de 2024, publicado en gaceta oficial el 10 de abril de 2024, se evidencian cambios significativos en el día a día de la gestión documental, por lo cual se propone realizar 4 encuentros regionales y convocar a las entidades públicas como alcaldías, consejos, personerías, colegios, universidades, cámaras de comercio, hospitales, notarias, curadurías; privadas que cumplan funciones públicas como Colegios, universidades, servicios públicos; las mixtas y las privadas que deseen participar.

Primer Encuentro: En el municipio de Pamplona, se espera la participación de municipios como Pamplonita, Pamplona, Mutiscua, Cacota, Silos, Chitaga, Arboledas, Cucutilla Toledo, Labateca y Herrán.

Segundo y tercer encuentro: En San José de Cúcuta, se espera contar con la participación de entidades del sector público y privado de los municipios de Bochalema, Chinácota, Los Patios, Puerto Santander, Ragonvalia, San Cayetano, Santiago, Villa del Rosario, El Zulia, Gramalote, Sardinata, Bucarasica, Salazar, Durania, Villacaro, Lourdes y Cúcuta

Cuarto Encuentro: Durante nuestra visita a la provincia de Ocaña, esperamos contar con la asistencia de entidades públicas y privadas de los municipios de Cachira, La Esperanza, Abrego, La Playa, Hacarí, San Calixto, Tibú, El Tarra, Teorama, Convención, El Carmen y Ocaña

- Semana del Archivista 2024



 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO ESTRATEGICO		ME-IE-CI-03	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		FECHA 05/05/2009	VERSIÓN 1
	PROTOCOLO DE COMUNICACIONES INTERNAS		Página 4 de 5	

ACTA DE REUNION

Se propone realizar la semana del Archivista – 2024 y se sugieren las fechas del 7, 8 y 9 de octubre, teniendo en cuenta que en este último día se conmemora el día nacional de los Archivos, según lo establece el artículo 54 de la ley 1409 de 2010.

En este espacio se propone abordar diversos temas del quehacer archivístico, deseando contar con la presencia de por lo menos un ponente internacional, adicional a expositores del AGN, Colegio Colombiano de Archivistas, Sociedad Colombiana de Archivistas y equipo de trabajo del CTA, con fin de congregar entidades públicas y privadas que deseen participar.

Así mismo se manifestó en plenaria la solicitud de vinculación de importantes empresas que forman parte del CTA con el fin de aportar en este gran evento en materia logísticas (espacios físicos, refrigerios, certificación, ponentes, publicidad, souvenir, entre otros)

- Evaluación de instrumentos archivísticos

Se afianza la idea de la creación de comités técnicos o equipos de trabajo dentro de los integrantes del CTA, con el fin de apoyar la evaluación de los instrumentos archivísticos que son presentados ante el CTA para su convalidación.

Teniendo en cuenta lo anterior, se propone que aprovechando el gran número de profesionales en archivística con los que el CTA cuenta, se complemente de manera interdisciplinaria y que se realicen a su vez los cursos auto gestionables del AGN, para familiarizarse con los términos y participar en la adopción y rediseño de la matriz de evaluación, según los nuevos lineamientos del acuerdo 001 de 2024.

- Propositiones y Varios.

- El Dr. Julio Cesar Silva Rincón manifiesta la disponibilidad de transporte por parte de la Gobernación de Norte de Santander, para asistir a los encuentros a realizarse fuera del municipio. Igualmente propone realizar 4 encuentros.
- La funcionaria Fanny Mariño de la entidad Comfaorient, manifiesta la disponibilidad de espacios y apoyo en publicidad para la semana del archivista.
- El Dr. William Tomas Wilches – Sector Universitario, recuerda Tener en cuenta las universidades, colegios privados con el fin de compartir e impartir conocimientos básicos en la materia.
- SE propone crear estrategias de acercamiento con las 78 entidades que no presentaron informe de la circular 003-2023, una de ellas es oficial desde el CTA, los acuerdos de verificación de cumplimiento en materia de gestión documental.

7

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO ESTRATEGICO		ME-IE-CI-03	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		FECHA 05/05/2009	VERSIÓN 1
	PROTOCOLO DE COMUNICACIONES INTERNAS		Página 5 de 5	

ACTA DE REUNION

COMPROMISOS ANTERIORES			
Compromiso	Responsables	Fechas	Estado
Formular plan de trabajo donde se subsane los hallazgos encontrados en la TVD, con entregables por fases para el mes de diciembre del 2023 y al 31 de marzo de 2024, dando alcance al tiempo estipulado por el AGN para presentar los ajustes a la TVD	Nancy Gallo – Secretaria Técnica del CTA Víctor David Vera – Profesional Especializado	N.A.	Cerrado
Leer el decreto de reglamentación del CTA y proponer ajustes al mismo	TODOS LOS INTEGRANTES	Próxima reunión	Pendiente
Crear un drive donde se comparta con los integrantes del CTA, los documentos relacionados con la creación, reglamentación y funciones.	Víctor David Vera – Secretario Técnico CTA	Próxima reunión	En proceso

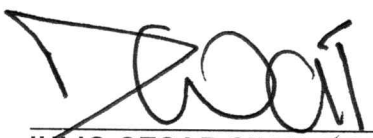
COMPROMISOS ADQUIRIDOS DEL ACTA 02 DE 2024			
Compromiso	Responsables	Fechas	Estado
Crear equipos de trabajo para la evaluación de instrumentos archivísticos	Víctor David Vera – Secretario Técnico CTA	01/08/2024	
Invitar al gobernador a la próxima reunión del CTA	Julio Cesar Silva Rincón – Presidente CTA	Próxima reunión	

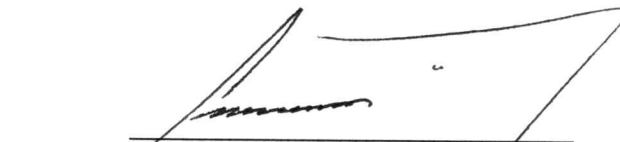
PENDIENTES PROXIMA REUNION
N.A.

ANEXOS	SI (X) NO ()	Fecha de aprobación del acta:
--------	------------------	-------------------------------

Elaboró: Víctor David Vera	Revisó: Julio Cesar Silva	Próxima Reunión: Sep 2024
----------------------------	---------------------------	---------------------------

En constancia firman:


JULIO CESAR SILVA RINCON
 Presidente CTA


VÍCTOR DAVID VERA
 Secretario técnico CTA.

Aprobó: Julio Cesar Silva Rincón – presidente CTA
 Reviso: Víctor David Vera – secretario técnico CTA
 Elaboro: Eiser Rengifo Reyes – representante de los archivistas