 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO ESTRATGICO		ME-CG-CI-03	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMUNICACIONES		FECHA 01/07/2021	VERSIÓN 3
	COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		Página 1 de 9	

ACTA DE REUNIÓN

Sesión ordinaria del Comité Institucional de Gestión y Desempeño ACTA No 26

Fecha: 11 y 13 de junio de 2024	Hora de inicio: 5:00 p.m.	Hora de finalización: 7:00 p.m.
Lugar: Despacho de Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial	Responsable de la reunión: Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial	
Invitados: Integrantes del Comité Institucional de Gestión y Desempeño y miembros de los equipos de trabajo permanente.		
Ausentes:		

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo
2. Verificación del quorum
3. Presentación del nuevo Mapa de Procesos de la Gobernación de Norte de Santander y la Resolución 00038 de 2023 que lo aprueba.
4. Discusión y aprobación
5. Propositiones y varios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN


Reunión del 11 de junio del 2024

1. Saludo

El Secretario General Julio Cesar Silva en calidad de presidente del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, presenta en nombre del gobernador un saludo a los participantes a la sesión convocada mediante circular No. 42 del 11 de junio del 2024, ampliada a funcionarios y colaboradores de las distintas dependencias que tienen relación con el objeto y dinámica del comité.

El Secretario Silva expresa que el tema central de la sesión es la socialización y aprobación del nuevo Mapa de Procesos, resultado de un ejercicio muy valioso para la modernización de la gestión pública y el cumplimiento de la misión de la gobernación de Norte de Santander, el cual se ajuste a los requerimientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, en la política de Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos, que establece la necesidad de contar con un mapa de procesos actualizado a la realidad institucional de la gobernación, de tal manera que ayude a identificar mejoras y oportunidades que permitan la implementación del nuevo Plan de Desarrollo Departamental 2024–2027, Norte Territorio de Paz.

El secretario anuncia que la propuesta que se socializará con la intervención del asesor externo de la Secretaria General Fabio Torres, recoge múltiples discusiones y sugerencias de ajuste planteadas a partir de las observaciones a la resolución 00038 de 2023, tanto de los considerandos como en la

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO ESTRATGICO		ME-CG-CI-03	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMUNICACIONES		FECHA 01/07/2021	VERSIÓN 3
	COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		Página 2 de 9	

ACTA DE REUNIÓN

distribución y ubicación de los procesos, de acuerdo a los cuatro macro procesos que conforman el mapa de procesos de la entidad.

También recuerda a los asistentes que esta sesión se realiza según lo definido por el decreto 815 del 2018 y el decreto 000696 de 2022 en cuanto a los integrantes del Comité Institucional de Gestión y Desempeño de Norte de Santander.

2. Verificación del quorum

Se adelantó el llamado a lista según el artículo 2 del decreto 000696 del 20 de mayo de 2022, contestando a la misma los siguientes integrantes del Comité Institucional de Gestión y Desempeño de Norte de Santander:

Miembro	Participante	Verificación
Secretario General	Julio Cesar Silva Rincón	Presente
Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial	Clara Marcela Angulo Santander	Presente
Secretaría de Hacienda	Sergio Andrés Entrena Fernández	Presente
Secretaría Jurídica	Jhony José Sánchez Carrascal	Presente
Secretaría de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	Sonia Arango Medina	Presente
Secretaría de Educación	Laura Cristina Cáceres Niño	Presente
Secretaría de Gobierno	Jhonny Peñaranda Vega	Presente
Secretaría de Desarrollo Social	Frank Worman García Rolón	Presente
Oficina Asesora de Comunicaciones y Prensa	Jorge Isaac Meneses Ortega	Presente


Se evidencia la asistencia del total de los miembros del comité correspondiente a quorum deliberatorio y decisorio, así como de miembros de los equipos de trabajo permanente para la implementación de las políticas del MIPG.

3. Presentación de la propuesta de ajuste al mapa de Procesos de la Gobernación de Norte de Santander.

Fabio Torres Asesor externo de la Secretaría General presentó en detalle la propuesta de ajuste al Mapa de Procesos de la Gobernación de Norte de Santander, y el proyecto de acto administrativo que ajusta la resolución 00038 de 2023, documentos a los cuales los integrantes del comité tuvieron acceso previo y realizaron sobre la misma observaciones, propuestas y cuestionamientos a través de la plataforma de almacenamiento personal en la nube y uso compartido de archivos del motor de búsqueda google.

En general, las propuestas de ajustes se presentan a continuación con la debida fundamentación y motivaciones.

A. Con respecto a los considerandos

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO ESTRATGICO		ME-CG-CI-03	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMUNICACIONES		FECHA 01/07/2021	VERSIÓN 3
	COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		Página 3 de 9	

ACTA DE REUNIÓN

Se considera fundamental incluir en el marco normativo, el artículo 209 de la Constitución Política de 1991, referido a la función administrativa, lo cual fundamenta la actuación a la que se refiere el proyecto de resolución.

Se consolida en un solo considerando lo referido a la integración del sistema de gestión de calidad y el sistema de Desarrollo Administrativo de acuerdo con el artículo 133 de la ley 1753 de 2015.

Se aclara el considerando sobre el decreto 1499 de 2017 en cuanto a la disposición de la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG como herramienta que simplifica e integra los sistemas de desarrollo administrativo y gestión de la calidad y la articulación con el MECI, para hacer los procesos dentro de la entidad más sencillos y eficientes. Así mismo se establece un considerando que literalmente relata el objetivo del decreto 1499 de 2017.

Aclara a nivel de considerando la descripción actual de la resolución 00038 de 2023 sobre la conformación del modelo de operación por procesos de la Gobernación de Norte de Santander, integrado por cinco (5) procesos estratégicos; ocho (8) procesos misionales; ocho (8) procesos de apoyo y un (1) proceso de evaluación, modificado en la sesión de trabajo del Comité Institucional de Gestión y Desempeño incluyendo el proceso de gestión ambiental y sostenibilidad territorial, acta número 11 del 20 de mayo de 2021.

Se aclara el considerando sobre la constitución y formalización del comité institucional de gestión y desempeño, mencionando el decreto 815 del 23 de mayo de 2018, modificado por el decreto 000696 de 2022 en cuanto a los miembros que integran el comité.

Se dispone como considerando la Política de Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, para garantizar plena efectividad de los fines de la administración pública en el nivel nacional y territorial mediante la dirección, planeación, ejecución y seguimiento a la gestión de las entidades públicas, para la generación de resultados, resolviendo las necesidades y problemas de los ciudadanos, con integridad y calidad en el servicio.

B. Con respecto a la parte resolutive


- **Los tipos de procesos deberán agruparse en macroprocesos.**

Se atiende y procede la recomendación de considerar y agrupar los procesos en cuatro macroprocesos como son:

- Macroproceso estratégico.
- Macroproceso Misional.
- Macroproceso de apoyo.
- Macroproceso de evaluación.

- **Distribución de los macroprocesos**



 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO ESTRATGICO		ME-CG-CI-03	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMUNICACIONES		FECHA 01/07/2021	VERSIÓN 3
	COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		Página 4 de 9	

ACTA DE REUNIÓN

Se reconoce que el Modelo de Operación por Procesos de la Gobernación está basado en el ciclo PHVA (planear, hacer, verificar, actuar) para la mejora continua y se clasifica en cuatro macroprocesos así:

- Macroproceso estratégico: Estará integrado por tres (3) procesos estratégicos.
- Macroproceso Misional: Estará integrado por ocho (8) procesos misionales.
- Macroproceso de apoyo: Estará integrado por nueve (9) procesos de apoyo.
- Macroproceso de evaluación; Estará integrado por un (1) proceso de evaluación.

• Alcance de los procesos estratégicos.

Se reflexiona y aclara sobre el alcance del macroproceso estratégico, como aquellos procesos encargados de la planeación estratégica de la entidad, igualmente del diseño e implementación de las políticas internas, estratégicas, plan de acción, objetivos y metas de la entidad, así como asegurar su cumplimiento. Los procesos estratégicos definen hacia donde debe operar la entidad.

En este sentido se incluyen los siguientes ajustes a los procesos del macroproceso estratégico:


- Direccionamiento Estratégico. Se mantiene la denominación del proceso y se agrega en la descripción que las acciones del proceso estarán basadas en la “articulación general.”
- Gestión de Calidad. Se mantiene la denominación del proceso sin ajuste a la descripción.
- Planeación del Desarrollo. Se mantiene la denominación del proceso sin ajuste a la descripción.
- Gestión de las comunicaciones. Se suprime del macroproceso estratégico y se establece en el macroproceso de apoyo.
- Gestión de la participación ciudadana y el control social. Se suprime del macroproceso estratégico.

Se reflexiona y aclara sobre el alcance del macroproceso misional como aquellos que incluyen todos los procesos que proporcionan los resultados del cumplimiento de la misión, su objeto social o razón de ser de la entidad.

Conformado por los siguientes procesos:

- Gestión del Desarrollo Económico. Se mantiene la denominación del proceso sin ajuste a la descripción.
- Gestión de Desarrollo Social. Se ajusta el nombre del proceso, quedando de la siguiente manera: “Gestión del Desarrollo Social y la Paz Territorial.”




 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO ESTRATGICO		ME-CG-CI-03	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMUNICACIONES		FECHA 01/07/2021	VERSIÓN 3
	COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		Página 5 de 9	

ACTA DE REUNIÓN

- Gestión de Asistencia técnica territorial. Se ajusta el nombre y la descripción del proceso denominado en adelante:
 - Asistencia Técnica Territorial: Adelantar las actividades necesarias para el logro de la concurrencia de la gobernación en el apoyo al desarrollo territorial, así como las distintas modalidades de asistencia técnica a los municipios, el nivel central y descentralizado de la gobernación y las y organizaciones sociales y comunitarios del departamento.
- Gestión Educativa: Se ajusta el nombre y descripción del proceso denominado en adelante:
 - Gestión del Desarrollo Educativo: Garantizar la prestación integral del servicio educativo a niños, niñas, adolescentes y jóvenes del Departamento Norte de Santander, mediante el direccionamiento administrativo, financiero, de calidad educativa, cobertura, planificación educativa y acciones de inspección y vigilancia, respaldados por un talento humano calificado y el uso de nuevas tecnologías.
- Gestión Ambiental y Sostenibilidad Territorial. Se mantiene la denominación del proceso sin ajuste a la descripción.
- Gestión del Desarrollo de la Infraestructura Territorial. Se mantiene la denominación del proceso sin ajuste a la descripción.
- Atención al ciudadano. Se suprime el proceso y en su lugar se integra con el proceso estratégico suprimido denominado gestión de la participación ciudadana y el control social. En adelante será:
 - Relacionamento con el Ciudadano: Promover la política de relacionamiento con el ciudadano, la participación ciudadana, el control social, la atención a los trámites, servicios, peticiones, quejas, reclamos, solicitudes, denuncias, felicitaciones y sugerencias y su oportuna respuesta para la generación de confianza, la garantía del ejercicio de derechos de los grupos de valor y la satisfacción de los ciudadanos; de acuerdo con las orientaciones y obligaciones legales de transparencia, rendición de cuentas y acceso a la información.
- Gestión de la información. Se ajusta el nombre y descripción del proceso denominado en adelante:
 - Información Territorial: Generar y tratar técnicamente datos, información y análisis en cada sector de competencia territorial para la gestión del



 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO ESTRATGICO		ME-CG-CI-03	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMUNICACIONES		FECHA 01/07/2021	VERSIÓN 3
	COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		Página 6 de 9	


ACTA DE REUNIÓN

conocimiento de la entidad y la innovación, orientada a soportar la toma de decisiones de los instrumentos de planificación, planeación, políticas y proyectos, de acuerdo con los indicadores de resultados de la gestión pública territorial.

Se reflexiona y aclara sobre el alcance del macroproceso de apoyo como aquellos procesos encargados de gestionar y ejecutar los recursos necesarios para lograr el cumplimiento de la misión institucional de la entidad y garantizar la operación o funcionamiento de los macroprocesos estratégicos y misionales.

- Gestión del Talento Humano. Se mantiene la denominación del proceso sin ajuste a la descripción.
- Gestión Jurídica. Se mantiene la denominación del proceso sin ajuste a la descripción.
- Gestión Financiera. Se mantiene la denominación del proceso sin ajuste a la descripción.
- Gestión Tributaria. Se mantiene la denominación del proceso sin ajuste a la descripción.
- Gestión de las Comunicaciones. Se mantiene la denominación del proceso y se ajusta la descripción.
 - Gestión de las Comunicaciones: Administrar las comunicaciones corporativas, institucionales y externas a partir del uso de canales y medios que aseguren la fluidez de la comunicación entre los niveles de la administración departamental, los usuarios y las partes interesadas, para apuntar a la transparencia y lucha contra la corrupción de la entidad.
- Gestión de las Tecnologías. Se dispone ubicar el proceso dentro del macroproceso de apoyo dado su alcance, su descripción quedará así
 - Gestión de las Tecnologías: Gestionar la infraestructura y capacidad tecnológica, a través de planes, programas y proyectos con el fin de apoyar a la entidad en el logro de sus objetivos estratégicos, la implementación de productos, servicios y soluciones, que permitan la generación de valor público
- Gestión de Compras y Contratación. Se mantiene la denominación del proceso sin ajuste a la descripción.
- Gestión Documental. Se mantiene la denominación del proceso sin ajuste a la descripción.
- Gestión Logística. Se mantiene la denominación del proceso sin ajuste a la descripción.



 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO ESTRATÉGICO		ME-CG-CI-03	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMUNICACIONES		FECHA 01/07/2021	VERSIÓN 3
	COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		Página 7 de 9	

ACTA DE REUNIÓN


Se reflexiona y aclara sobre el alcance del macroproceso de evaluación como el proceso encargado de hacer seguimiento a la gestión de la entidad, logrando identificar las falencias de cada uno de los procesos y así implementar acciones de mejora y correctivas para lograr una mejor prestación del servicio.

- Seguimiento, Control y Evaluación. Se mantiene la denominación del proceso sin ajuste a la descripción.

Los ajustes antes referidos se expresan en el artículo 1 del proyecto de acto administrativo tipo resolución, en un diagrama que representa gráficamente los procesos que se llevan a cabo en la Gobernación, su orden y sus interrelaciones, siendo este una herramienta que permite introducir mejoras, delimitar la responsabilidad de cada tarea y tener claridad en el flujo de trabajo.

Mapa de Procesos de la Gobernación de Norte de Santander



 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO ESTRATGICO		ME-CG-CI-03	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMUNICACIONES		FECHA 01/07/2021	VERSIÓN 3
	COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		Página 8 de 9	

ACTA DE REUNIÓN

Así mismo, se establece el compromiso de una vez ajustado el mapa de procesos, se deben ajustar igualmente las caracterizaciones de los procesos y sus respectivos procedimientos y formatos.

Además, se debe socializar a todos los funcionarios de la Administración Departamental el nuevo Mapa de Procesos y publicarlo en la sede electrónica de la Gobernación.

4. Discusión y aprobación.

Los funcionarios y personal de apoyo que asistieron a la sesión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño de Norte de Santander, intervinieron a fin de planear posturas por dependencias, establecer aclaraciones y recomendar ajustes.

- Secretaría de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
- Oficina Asesora de Prensa y Comunicaciones
- Secretaría de Gobierno
- Secretaria Jurídica
- Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial
- Secretaría General
- Secretaría de Educación

Teniendo en cuenta que los líderes de los procesos tenían inquietudes y requerían analizar un poco más el acto administrativo que se estaba ajustando, se suspendió la sesión y se convocó para el día 13 de junio de 2024 a las 4:00 p.m. en el Despacho de la Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial.


Reunión del 13 de junio del 2024

Continuación de la sesión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño el día 13 de junio de 2024 a las 4.00 p.m. en el Despacho de la Secretaría de Planeación y desarrollo Territorial.

Se retoma la discusión y se realizan las siguientes intervenciones a propósito de la propuesta original.

Se procede a dar lectura al proyecto de resolución por medio de la cual se ajusta el mapa de Proceso de la Gobernación de Norte de Santander en su totalidad, incluyendo los ajustes y recomendaciones recibidas en la sesión del 11 de junio y en línea a través de la opción comentarios en la pestaña revisar para no alterar el texto del documento.

Se consulta a los miembros del Comité sobre la aprobación de la propuesta definitiva aprobándose

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO ESTRATGICO		ME-CG-CI-03	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMUNICACIONES		FECHA 01/07/2021	VERSIÓN 3
	COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		Página 9 de 9	

ACTA DE REUNIÓN

por unanimidad por lo que se recomienda remitir al despacho del gobernador para la respectiva revisión formal, firma y aprobación de acuerdo con el procedimiento correspondiente.

Pablo González Afanador, funcionario de la Secretaria de Planeación interviene para precisar a los miembros del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, la importancia y urgencia de desarrollar las acciones para adelantar la caracterización de los procesos y procedimientos, para lo cual se requiere contar con el personal competente para designarle esta responsabilidad.

PROPOSICIONES Y VARIOS (Compromisos, conservaciones y conclusiones)

1. Formalizar la Resolución modificatoria de la resolución 00038 de 2023.
2. Socializar el Mapa de Procesos a los funcionarios y contratistas de la entidad.
3. Adelantar las caracterizaciones de los procesos y procedimientos

CONVOCATORIA

ANEXOS	SI (X) NO ()	Fecha de aprobación del acta:
--------	-----------------	-------------------------------


Elaboró: <i>ESTELA AGUIRRE</i>	Revisó: <i>Jenny González</i>	Aprobó: <i>Jenny González</i>
--------------------------------	-------------------------------	-------------------------------

Forma parte de la presente acta los siguientes anexos:
Listado de asistencia.
Resolución 0038 de 2023
Proyecto de Resolución modificatoria

En constancia firman:

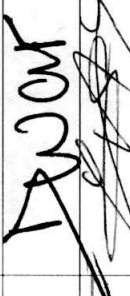







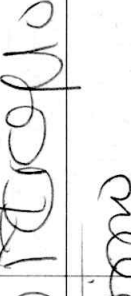
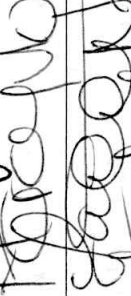

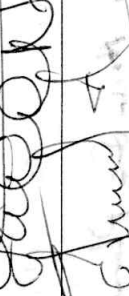







JULIO CESAR SILVA RINCON
Secretario General
Presidente Comité Técnico Institucional

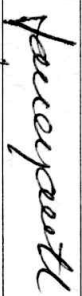



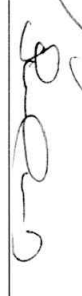

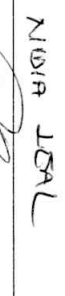
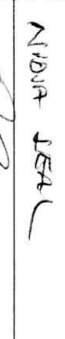




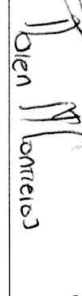
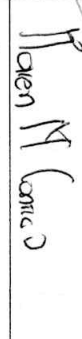


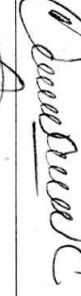







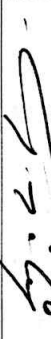

CLARA MARCELA ANGULO SANTANDER
Secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial
secretario técnico del Comité


 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO ESTRATEGICO		ME-CG-CI-02	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMUNICACIONES		FECHA 29/06/2018	VERSIÓN 6
	COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		Página ___ de ___	

LISTADO DE ASISTENCIA INTERNA

Fecha: 13/06/2024	Hora de inicio: 4:00 PM	Hora de finalización:	Responsable: SECRETARIA GENERAL
Lugar: SECRETARIA DE PLANTACIÓN		Tema: ACUALIZACIÓN MAPA DE PROCESOS - COMITÉ NIPS	

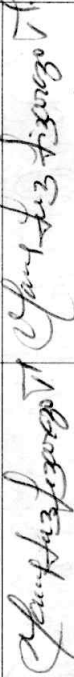
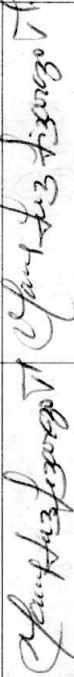
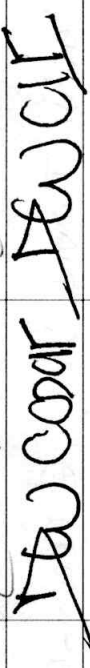
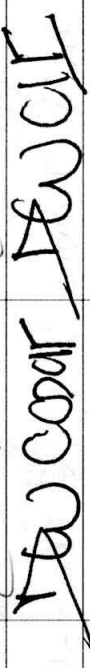




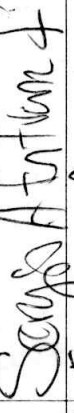
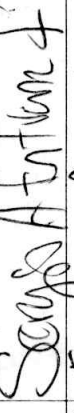






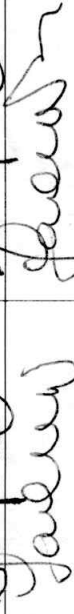
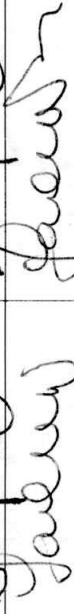
#	NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	NIVEL					PERSONAL DE PLANTA	CONTRATADO	FIRMA INICIO	FIRMA CULMINACIÓN DEL EVENTO
			DIRECTIVO	ASESOR	PROFESIONAL	TECNICO	ASISTENCIAL				
1.	JULIO CESAR SILVA RINCON	Sec general	X								
2.	Johnny José Sánchez C.	Sec. Jurídica	X								
3.	ROSÉ ALCIVARA	Sec. Jurídica			X			X			
4.	Isaac Henes Ortega	Idioma de señas						X			
5.	Marcela Angulo	Seg. Promoción	X								
6.	LAURA CAJALÉS	Seg. Educación	X								
7.	Elvio Damián Serna	TICS	X								
8.	José Angel Cortes Rincón	Sec. TIC			X			X			
9.	Mónica Judith Lizcano	Ofic. Control. Intern. Gestión			X			X			

#	NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	NIVEL					FIRMA INICIO	FIRMA CULMINACIÓN DEL EVENTO
			DIRECTIVO	ASESOR	PROFESIONAL	TECNICO	ASISTENCIAL		
10.	Sandra Yaneth Quintero Martinez	Talento Humano			X		X		
11.	Jorge Enrique Ramirez Polanco	Seguimiento			X		X		
12.	Seago Acosta Delgado	Sec. Hacienda			X		X		
13.	Nidia Teresa JALC	Talento Humano			X		X		
14.	Prayon Andres Nica Guey	Sec. planeación			X		X		
15.	Joselynn Teresita Leon	Sec. Contratación	X						
16.	Henri Manrique Gomez S	Sec. Exacción			X		X		
17.	Devis Celan Velazquez	Sec. Educacion			X		X		
18.	Oliverio Castellanos Carbera	Organ. de Redaccion	X						
19.	Fabio Tones	Sec. General					X		
20.	Fior Stella Absive	Sec. Planeación			X		X		
21.	Alonso Trucero Ruiz	Sec. Planeación			X		X		
22.	Rodolfo Gonzalez A.	Sec. Planeación			X		X		

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO ESTRATEGICO		ME-CG-CI-02	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMUNICACIONES		FECHA 29/06/2018	VERSIÓN 6
	COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		Página ___ de ___	

LISTADO DE ASISTENCIA INTERNA

Fecha: 11 Junio 2024	Hora de inicio:	Hora de finalización: 5:00PM	Responsable: Secretaria General
Lugar: Despacho Planeación		Tema: Socialización Mapa de Rutas	

#	NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	NIVEL					CONTRATADO	FIRMA INICIO	FIRMA CULMINACIÓN DEL EVENTO
			DIRECTIVO	ASESOR	PROFESIONAL	TECNICO	ASISTENCIAL			
1.	Mary Luz Jimenez	Contrato Interno Gestión		X				X		
2.	Julio Cesar Silva R	Sec general	X							
3.	Johnny Penabazaza Vega	SECRETARIA GOBIERNO	X							
4.	Johnny Jose Sanchez C	Sec. Judicial	X							
5.	Sergio Atilano F	Sec. Hacienda	X							
6.	Orlando Angulo	Sec. Planeac.	X							
7.	Isaac Hennes Ortega	Oficina de Prensa						X		
8.	Sonia Arango Moreno	Sec. Tr	X							
9.	Laura Cristina Caceres	Sec. Educ.	X							

#	NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	NIVEL					PERSONAL DE PLANTA	CONTRATADO	FIRMA INICIO	FIRMA CULMINACIÓN DEL EVENTO
			DIRECTIVO	ASESOR	PROFESIONAL	TECNICO	ASISTENCIAL				
10.	Denis Celin Mendez	Sec. Educación		X			X	X		Denis Celin Mendez	Denis Celin Mendez
11.	Sandra Yaneth Quintanar Marchet	Talento Humano.		X			X	X		Sandra Yaneth Quintanar Marchet	Sandra Yaneth Quintanar Marchet
12.	Lizeth Vasquez	Relacións con la comunidad		X			X	X		Lizeth Vasquez	Lizeth Vasquez
13.	Horacio Andres	Secretaría de Educación		X						Horacio Andres	Horacio Andres
14.	José Angel Cortes Rincon	Secretaría		X			X	X		José Angel Cortes Rincon	José Angel Cortes Rincon
15.	Juan David Almada	Desarrollo Social		X			X	X		Juan David Almada	Juan David Almada
16.	Victor David Vaca	G. Documental		X			X	X		Victor David Vaca	Victor David Vaca
17.	Liliana Carolina Reyes	Sec. Educación		X			X	X		Liliana Carolina Reyes	Liliana Carolina Reyes
18.	Jorge Enrique Ramirez	Sec. Planeación		X			X	X		Jorge Enrique Ramirez	Jorge Enrique Ramirez
19.	Henry Patricia Giron	Sec. Planeación		X			X	X		Henry Patricia Giron	Henry Patricia Giron
20.	Nidia Tereza Jéa	Talento Humano		X				X		Nidia Tereza Jéa	Nidia Tereza Jéa
21.	Martha Yaneth Celis Ortiz	Sec. Planeación		X				X		Martha Yaneth Celis Ortiz	Martha Yaneth Celis Ortiz
22.	Blanca Celin Contreras	Planeación						X		Blanca Celin Contreras	Blanca Celin Contreras