


Retención del conocimiento

Este documento permite la adecuada conservación del conocimiento cuando un servidor público se separa del cargo por retiro del servicio o por alguna situación administrativa. Se recomienda su aplicación anualmente o cuando la entidad lo requiera.

Los datos recolectados en este formato serán tratados bajo lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales". Este formato no sustituye en ningún caso lo dispuesto en la Ley 951 de 2005 y demás normas relacionadas con la materia, ni reemplaza disposiciones internas de la entidad sobre el asunto.

Dependencia	Consejería para la Competitividad, Productividad y Comercio Exterior	
Nombre del servidor público	Norela Arenas Valencia	
Cargo - denominación empleo	Asesor grado 13	
Fecha de diligenciamiento	22/01/2024	
Señale la situación por la cual se diligencia el formato	<input checked="" type="checkbox"/> Retiro <input type="checkbox"/> Situación administrativa ¿Cuál?: _____	
1. De las funciones asignadas según el Manual de Funciones y Competencias Laborales de la entidad, en términos porcentuales, señale el nivel de dedicación	Porcentaje (%)	

que le demandó cada una de estas, en el último año:		
<ul style="list-style-type: none"> Analizar los indicadores económicos del Departamento, ya que son una pieza fundamental para crear estrategias y políticas que permitan al gobernador evaluar la salud actual y futura de la economía. 	40	
<ul style="list-style-type: none"> Asesorar al gobernador del Departamento y a la Comisión Regional de Competitividad en la formulación de los lineamientos de la política de productividad y competitividad, en concordancia con los planes y programas de desarrollo del país y el Departamento Norte de Santander. 	30	
<ul style="list-style-type: none"> Asesorar para lograr un modelo de gestión que incluya la asignación de responsabilidades; Sistemas de medición y seguimiento de los indicadores en el plan de desarrollo, rendición de cuentas y la divulgación ante la sociedad civil de los resultados de su gestión. 	30	
La sumatoria de los porcentajes con relación a las funciones deberá dar el 100%		
2. Describa los compromisos y responsabilidades asociadas a su proceso:		
Temática	Compromiso	Estado
Plan de acción Anual -SGI-	Realización de mesas de trabajo para seguimientos de indicadores	100% a 31-12-2023

Plan anticorrupción	Publicación a través de las Cámaras de Comercio de los estados de los indicadores de Competitividad.	100% a 31-12-2023
Riesgos	El principal riesgo en materia de competitividad es la falta de reportes por los responsables.	100% a 31-12-2023
Indicadores	Realización de informe económico del Departamento donde se reflejan las ubicaciones por ítem en cada uno de los pilares de IDC, PIB, IDT	100% a 31-12-2023
Plan de mejoramiento	Continuar las mesas para verificación de indicadores	100% a 31-12-2023
Herramientas aplicativas	 <p>Informe de Gestión y balance de resultados 2023.</p>	100% a 31-12-2023
Otros	Informe de indicadores Económicos de Norte de Santander	100% a 31-12-2023
3. Enumere las actividades más importantes que se encuentran en proceso de ejecución al momento de separarse del cargo:		
Actividad	Ruta	Nombre del archivo
Informe de Gestión y balance de resultados 2023	Competitividad@nortedesantander.gov.co	FORMATO_INFORME_DE_GESTIÓN_SEPTIEMBRE_2023 enviado

Indicadores económicos del Departamento Norte de Santander		Competitividad@nortedesantander.gov.co	INFORME CDCPCE 2020 - 2023 V2
<p>4. Enumere las actividades más complejas a las que prestó mayor atención en el desempeño del cargo:</p> <p>Lograr que las entidades reporten a tiempo es una tarea difícil a la que se le debe dedicar mayor tiempo, toda vez que el no reporte hace que los indicadores del departamento bajen y por ende no se vea el impacto de las acciones que se realizan en el territorio</p>			
<p>5. ¿Dentro de sus funciones se encuentra la supervisión de contratos y/o convenios?</p>		<p><input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>	
Número de los contratos y/o convenios	Nombre del contratista	Estado del contrato a la entrega del cargo	
CD-SEG-00587-2023	JUAN PABLO REYES OLIVEROS	Liquidado	
CD-SEG-00630-2023	JUAN GUILLERMO DIAZ BARRIOS	Liquidado	
CD-SEG-00697-2023	JUAN PABLO BECERRA MACHUCA	Liquidado	
CD-SEG-00696-2023	MARGORY ANDREA LOZANO OSMA	Liquidado	

CD-SEG-00724-2023	JUNIOR NEFTALY DIAZ ORTIZ	Liquidado
CD-SEG-00698-2023	JOSE HERNANDO TUTA VILLAN	Liquidado
CD-SEG-00022-2023	DIANY ALEXA BAUTISTA QUINTERO	Liquidado
CD-SEG-00028-2023	LUISA VICTORIA RAMIREZ MERA	Liquidado
CD-SEG-001336-2023	KAREN YULIANA NAVARRO PINEDA	Liquidado
CD-SEG-01875-2023	YULY ALEJANDRA QUINTERO PARRA	Liquidado
CD-SEG-02027-2023	JINETH VANESSA SANTIAGO URIBE	Liquidado
CD-SEG-02676-2023	JOAN SEBASTIAN SUESCUN ARENAS	Liquidado
CD-SEG-02914-2023	RAÚL ANDRES PINO GRANADOS	Liquidado

CD-SEG-02897-2023	LISBETH TRINIDAD ORTEGA VASQUEZ	Liquidado
6. Indique cómo se podría desempeñar mejor su cargo, en relación con aspectos presupuestales, jurídicos, logísticos, tecnológicos u otros:		
Presupuestales	N/A	
Tecnológicos	Licenciar los programas de los equipos de computo	
Logísticos	Realizar mantenimientos a los equipos tecnológicos y aires acondicionados	
Jurídicos	N/A	
Otros	Mantener el dialogo con las diferentes oficinas para el cumplimiento de las acciones de la oficina	
7. Señale cuáles fueron los mayores logros de acuerdo con las funciones desempeñadas en el ejercicio del cargo y enuncie los principales factores de éxito para alcanzarlos:		
Mayores logros		Factores de éxito
Implementación de mesas de trabajo para el seguimiento de los indicadores.		Uno de los principales logros ha sido la construcción del plan y recolección de información para la medición 2020 - 2023 - Análisis de indicadores y creación de estrategias, especialmente en los indicadores de índice de Competitividad Turística Regional de Colombia, índice de ciudades, índice departamental de competitividad, índice de competitividad de

	ciudades, índice departamental de innovación para Colombia, el PIB.
Creación de la metodología para recolección de información y cargue a las plataformas.	<p>Esta metodología funciona de la siguiente manera:</p> <p>Fase de socialización: Esta fase se implementó con el objetivo de presentar a los secretarios de despacho los indicadores departamentales que se miden desde el Consejo Privado y la Universidad del Rosario, donde se les presentó la estructura, resultados del año actual y de los últimos 2 años, perfiles departamentales, fuentes y la metodología del cálculo de los indicadores.</p> <p>Fase de articulación: En esta fase se construyeron 9 líneas de trabajo conformadas por los actores directamente relacionados con la razón de ser de cada línea, donde a través de reuniones ejecutivas se fue implementando la fase de socialización y a su vez construyendo y alineando el plan de trabajo de cada secretaria con cada indicador del índice departamental de competitividad, lo que permite articular las acciones propias de cada despacho con el mejoramiento de los resultados de los indicadores. La consejería de Competitividad trabaja de manera transversal con todas las secretarías del Departamento, así mismo con las Cámaras de Comercio de Norte de Santander, la Comisión Regional de Competitividad, los gremios, la</p>

	<p>academia y con todos los actores que hacen parte del ecosistema.</p> <p>Fase de consolidación: Esta fase es probablemente la etapa más importante del proceso. Es aquella en la que se fijan los conceptos, se afianza y depura la metodología de los indicadores y se construye un plan articulado con las acciones de los diferentes despachos, con el objetivo de no realizar tareas aisladas o repetidas, en esta fase se traza la línea estratégica donde se articulan las acciones de cada actor, con las metas del plan de desarrollo y con cada uno de los indicadores departamentales que hoy se miden, asegurando un trabajo enlazado por cada línea identificada en la fase de articulación, en pro del mejoramiento de los indicadores departamentales.</p> <p>Fase de ejecución y seguimiento: En esta fase, desde la Consejería de Competitividad se realiza trazabilidad y seguimiento al plan consolidado en la fase anterior, donde una vez al mes se revisan avances de las acciones trazadas, con el fin de garantizar la continuidad y ejecución del plan de acción. La Consejería no realiza control, solo hace acompañamiento y apoyo en el desarrollo de las actividades.</p>
<p>8. ¿Con cuáles entidades (públicas, privadas, nacionales o internacionales) se debe mantener comunicación para el buen desempeño de las funciones del cargo? (diligenciar si aplica para su cargo)</p>	

Entidad	Personas de contacto	Tema trabajado	Datos de contacto	
			Correo electrónico institucional	Teléfono
Cámara de Comercio Cúcuta	Angelina Roperó Sanchez	competitividad	a_ropero@cccucuta.org.co	3163985287
Agencia de Inversión InvesIN Cúcuta	Victoria Ramirez	Internacionalización	l_ramirez@cccucuta.org.co	3102890674
9. Recomendaciones finales				
9.1. ¿En qué temas debe capacitarse para fortalecer sus conocimientos y competencias, la persona que ocupará su cargo?	Conocimiento de los indicadores y su respectivo análisis			
9.2. ¿Existen documentos adicionales que una persona en su cargo debería conocer?	El índice Departamental de Competitividad, ubicación en internet Consejo Privado de competitividad IDC.			

Relacione el nombre del documento y la ruta de ubicación.	
9.3. ¿Qué recomendaciones y/o aspectos claves adicionales debería tener en cuenta la persona que ocupará su cargo?	<p>Se debe seguir trabajando en función de mejorar los indicadores de gestión departamentales, dando continuidad al plan y recolección de información.</p> <p>Las buenas prácticas implementadas en materia de trabajo articulado con las agremiaciones, los empresarios, la academia, cámaras de comercio del departamento, la Comisión regional de competitividad entre otros, se debe mantener; puesto que aún queda mucho camino por recorrer, hacia la construcción de un departamento más competitivo y se hace necesario el compromiso de todos.</p> <p>Se debe establecer un mecanismo efectivo que permita la recolección de información de los diferentes actores que tiene en su haber el suministro de información.</p> <p>Mantener la relación de cercanía con la Universidad del Rosario, para recibir orientación que permita identificar de primera mano los indicadores en los que se está fallando o así mismo saber en cuales se está avanzando de manera positiva y tener la oportunidad de fortalecer o mantener los mismos.</p>